

# FICHE DE POSTE DU VOLONTAIRE SERVICE CIVIQUE KEPCHILDREN 2024 Communication

## 1. CADRE DE MISSION

### a) DATES ET LIEU DE MISSION

La mission est prévue pour une durée de 12 mois du **1er mai 2024 au 30 avril 2025**.

Lors du premier mois de mission, le volontaire sera dans une posture d'observation active où il lui sera expliqué le fonctionnement de l'association. Après ce premier mois d'observation, il est attendu que le volontaire commence ses missions en autonomie avec l'appui et la présence de l'équipe sur place à Kep.

KEPCHILDREN se situe à Kep, une petite ville côtière au sud du Cambodge, à 164km de Phnom Penh (3h de bus) et 22km de Kampot (30min en tuktuk).

Les locaux de KEPCHILDREN sont situés à côté de l'école publique de Kep et à 5/10min en transport de toutes les commodités (marché, supérettes, restaurants, plage, parc national, etc.).

*Nous vous conseillons de prévoir l'achat ou la location d'une moto sur place, Kep ne proposant pas de service de transport en commun.*

### b) HORAIRES DE TRAVAIL

Les volontaires travaillent du lundi au vendredi.

Les horaires de travail sont de 7h30 à 11h00 puis une reprise après la pause déjeuner de 14h00 jusqu'à 17h00.

Il est également possible d'être mobilisé de manière ponctuelle sur des horaires différents pour des activités spécifiques.

### c) CONGÉS

Le volontaire bénéficie des dates de vacances de l'association (plusieurs semaines en avril et en novembre) et des jours fériés cambodgiens, où l'association est alors fermée.

Le volontaire a également le droit à deux jours de congés par mois de service effectué, ce qui correspond à **24 jours de vacances au total**.

La prise de jours de congés doit être demandée en amont et soumise à la validation de l'équipe KEPCHILDREN.

Le volontaire devra poser ces jours de congés sur des périodes où l'activité de l'association ne requiert pas sa présence obligatoire.

Si le volontaire souhaite s'absenter sur de longues périodes (une semaine ou plus), il est indispensable qu'il en informe l'équipe à l'avance et organise en amont son absence (notamment pour la gestion des activités de communication et accompagnement lors de sorties).

#### **d) INDEMNITÉS ET FRAIS**

Dans le cadre de cette mission, le volontaire est en contrat de Service Civique, le versement de son indemnité est donc assuré et encadré par cette agence. Le montant de l'indemnité est de **558 euros par mois**.

En tant que volontaire de service civique, ce dernier bénéficie également de nombreux avantages. Les informations sont disponibles sur le site web de l'agence du service civique : <http://www.service-civique.gouv.fr/page/qu-est-ce-que-le-service-civique>

Le service civique s'effectue **en partenariat avec le SCD** (Service de Coopération au Développement), organisme d'envoi de volontaires et responsable juridique, garant du cadre légal du service civique.

Le SCD garantit une affiliation aux assurances (CFE, mutuelle, rapatriement sanitaire, responsabilité civile) et un suivi pendant la durée de votre mission. Ainsi, tous les frais concernant la santé du volontaire sont entièrement pris en charge par cet organisme.

**Une formation de préparation au départ du 22 au 24 avril 2024 est obligatoire. Le coût est de 380 euros et est à la charge du volontaire.** Les informations sont disponibles sur le site du SCD : [www.scd.asso.fr](http://www.scd.asso.fr)

**L'achat des billets d'avion est également à la charge du volontaire.**

Le paiement des VISAS et permis de travail sont pris en charge par KEPCHILDREN.

## 2. PRÉSENTATION DES ACTIVITÉS DE KEPCHILDREN

KEPCHILDREN accueille tous les matins du lundi au vendredi les élèves de maternelles âgés entre 3 et 6 ans. L'après-midi, le centre accueille au centre aéré les élèves de primaires âgés entre 6 et 9 ans.

De 17h à 18h, les élèves du primaire se rendent également à KEPCHILDREN afin d'assister à leur cours de soutien en langue khmère.

Tous les dimanches de 9h à 10h, les adolescents soutenus par KEPCHILDREN bénéficient d'une heure de cours de boxe khmère. L'après-midi, de 13h à 17h ont lieu les cours d'anglais pour l'ensemble des élèves.

Une fois par mois, KEPCHILDREN met en place une réunion mensuelle avec les familles soutenues. Lors de ces rencontres ont lieu la distribution du riz et les entretiens sociaux avec chacune des familles.

Régulièrement, KEPCHILDREN organise des sorties extrascolaires pour chacun des enfants soutenus.

Sur place, le volontaire est encadré par la directrice locale cambodgienne. Il collabore avec un autre volontaire en service civique. Il sera aussi amené à travailler avec l'ensemble de l'équipe de KEPCHILDREN.

A distance, le volontaire travaille également avec l'équipe du bureau France de KEPCHILDREN notamment dans ses missions de communication. Enfin, il est supervisé depuis Phnom Penh par Anne-Sophie Grasset, fondatrice de l'association, ancienne directrice locale et vice-présidente de l'association française qui vient régulièrement à Kep pendant l'année.

### **3. DESCRIPTION DE LA MISSION**

**Intitulé de la mission : Contribuer à la promotion des activités de l'association KEPCHILDREN et la gestion de la communication**

#### **Création de contenus et gestion des réseaux sociaux :**

- Appui à la gestion du planning éditorial Facebook, Instagram et LinkedIn de l'association : création de post, visuels (photos et vidéos), création de stories, modération des commentaires et réponse aux messages.
- Mise à jour du contenu du site internet (mise à jour des informations, partage...)
- Faire des photos et vidéos du quotidien pour alimenter les réseaux
- Chercher de nouvelles idées de communication, veille en ligne via des associations similaires
- Aide à la conception des newsletters mensuelles

#### **Collecte de fonds via des actions marketing et de partenariats:**

- Organisation et conception de la communication des actions de levées de fonds
- Appui à la mise en place de l'opération digitale "le Noël de KEPCHILDREN" pour récolter des fonds
- Envoi de mails d'appel à dons à la base de données donateurs (6 à 8 mails dans l'année)
- Lien avec les partenaires pour la mise en place d'actions dans notre centre à Kep

#### **Soutenir la directrice locale dans ses missions en lien avec les partenaires et collaborateurs, et l'animatrice pour les activités extrascolaires :**

- Accompagner la directrice lors des visites de KEPCHILDREN auprès de personnes extérieures (touristes, partenaires) en français et en anglais
- Être en lien avec les partenaires de l'association
- Aide à la rédaction du rapport d'activité annuel de l'association
- Proposer des activités en appui à l'animatrice pour les après-midis avec les 6-12 ans
- Participer à la vie associative (événements, journée jeux avec les enfants, sorties...)
- Mettre en place des ateliers civiques (1x/mois)

#### **Gestion de la boutique solidaire (en lien avec l'autre volontaire) :**

- Gérer la boutique au quotidien : mise en place, décoration, caisse, fichier Excel
- Réaliser 2 fois par an l'inventaire
- Chercher de nouveaux produits à mettre en avant

## **4. Profil du volontaire souhaité**

### **ETRE FORCE DE PROPOSITION :**

Le volontaire doit apporter des idées neuves, une nouvelle énergie à KEPCHILDREN. KEPCHILDREN attend surtout un engagement sérieux de volontaire tout au long de sa mission.

### **EXPÉRIENCE DE VOYAGE, QUALITÉ D'ADAPTATION ET AUTONOMIE :**

Il est primordial que le volontaire ait déjà une expérience du voyage afin qu'il soit en capacité de s'adapter facilement à de nouvelles conditions de vie. L'équipe de KEPCHILDREN est présente pour soutenir le volontaire mais il n'est pas possible de l'assister tout au long de sa mission et doit alors savoir être autonome. Également, le volontaire doit intégrer la culture du pays d'accueil et respecter les mœurs.

### **ÊTRE FIABLE ET ORGANISÉ :**

Le volontaire doit être de confiance et ponctuel. Il doit savoir organiser ses pensées et ses actions afin de travailler le plus efficacement possible. Il doit également savoir travailler en équipe et rendre compte de ses actions.

### **ETRE SOCIABLE ET EMPATHIQUE :**

Il est très important que le volontaire aille au-devant des autres, une compétence essentielle pour promouvoir l'association. Il doit également savoir faire preuve d'écoute et d'ouverture d'esprit afin de savoir se remettre en question et s'adapter si besoin. Auprès du public qu'accompagne KEPCHILDREN, il est essentiel que le volontaire adopte une attitude bienveillante.

### **FORMATIONS ET EXPÉRIENCES SOUHAITÉES :**

- Formation et/ou expérience dans le domaine de la communication et de la gestion de projets
- BAFA et expérience dans le secteur de l'animation sont recommandés
- Formation ou expérience dans le secteur social et de l'enfance sont recommandées

## COMPÉTENCES SOUHAITÉES

- LANGUES :
  - Anglais obligatoire (écrit et oral)
  - Cambodgien peut être un plus
  
- INFORMATIQUE :
  - Savoir utiliser les logiciels informatiques de base (Word, Excel, Drive)
  - Être à l'aise avec les plateformes Facebook et Instagram
  - Savoir utiliser des logiciels simples de montages (Canva, Capcut)
  - **Une curiosité et l'envie d'apprendre dans ce domaine est la principale compétence demandée.**
  
- ECRITS : Être à l'aise avec la rédaction
  
- PERMIS DE CONDUIRE : Pas obligatoire mais pour la vie quotidienne du volontaire, prévoir l'achat/location d'une moto est recommandé

## **5. CONDITION D'ACCUEIL DU VOLONTAIRE**

Le volontaire vivra soit au sein de l'association où se déroule l'ensemble des activités (chambre mise à disposition avec cuisine et salle de bain commune dans une maison typique cambodgienne), soit dans un logement dans le village de Kep.

Le volontaire à la possibilité du lundi au vendredi de bénéficier des repas du midi de l'association au prix de 1\$/repas.